

Veslebrunen steinerbarnehage

Vedtekter

§1 Navn

Barnehagens navn er Veslebrunen steinerbarnehage.

§2 Eierskap

Barnehagen eies av Stiftelsen Øvre Romerike Steinerbarnehage Veslebrunen.

§3 Formål

Barnehagen drives etter Lov om barnehager §1 Formål

«Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.»

Barnehagen skal drives etter Rudolf Steiners pedagogiske og antroposofiske impulser.

Barnehagen skal drives i samsvar med:

- Lov om barnehager med tilhørende forskrifter
- Lokal rammeplan for steinerbarnehagene i Norge
- Årsplan for Veslebrunen steinerbarnehage
- Forskrift om internkontroll fastsatt ved kgl. res. 22. mars 1991 med hjemmel i lov om arbeidsmiljø, brannvern, produktkontroll og andre lover

§ 4 Internkontroll

Forskrift om internkontroll kgl. res. 22. mars 1991 med hjemmel i lov om arbeidsmiljø, brannvern, produktkontroll og andre lover. Barnehagen har egne system for internkontroll som inneholder rutiner og sjekklister i henhold til gjeldende forskrifter.

§ 5 Barnehagens samarbeidsutvalg og foreldreråd

Foreldrerådet (FAU) består av foreldre/foresatte til alle barna.

Foreldrerådet velger to representanter til barnehagens styre og to representanter til SU.

Samarbeidsutvalg (SU) består av representanter for foreldrene (en representant og en vara) og personalet i barnehagen (en representant og en vara). En representant fra eier (styret) kan også delta etter eget ønske.

SU velges på foreldremøte, og hver representant sitter i to år i første periode og kan deretter gjenvelges for ett år av gangen. SU har det overordnede ansvaret for komiteene i Veslebrunen, dvs. julemarked, dugnad og 17. mai.

Samarbeidsutvalget skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er viktige for barnehagens innhold, virksomhet og forhold til foreldrene. SU forelegges planer og saker som vedrører barnehagehverdagen.

SU behandler og godkjenner årsplanen.

§ 6 Åpningstid

Barnehagens åpningstid er kl. 07.00 – 17.00, mandag – fredag. Alle barn skal være hentet og ute av barnehagen innen kl.17.00. Barnehagens åpningstid må overholdes, hvis ikke kan det medføre bøter og tap av plass. Barna må følges inn på sin avdeling hver morgen og hjelpes med avkleddning.

Barnehagen holder stengt hele juli, samt steinerskolens påske-og juleferie.

I tillegg holdes stengt på 5 planleggingsdager gjennom barnehageåret. Nærmere beskjed gis i god tid.

§ 7 Plasser og oppholdsareal

Barnehagen har 48 plasser for barn mellom 0 og 6 år. Barnehagens godkjente leke og oppholdsareal er på 162 kvadratmeter, 4 kvadratmeter pr barn over 3 år og 5,3 kvadratmeter pr barn under 3 år. Utelekeområdet er på 2.240 kvadratmeter.

På grunn av rommenes utforming er det plass til maks 12 barn på småbarnsavdelingen og maks 24 barn på storbarnsavdelingen, innenfor de godkjente 48 plasser.

§ 8 Betaling

Betaling skal skje forskuddsvis den første i hver måned. Juli er betalingsfri.

Styret fastsetter kostpenger.

Veslebrunen følger den statlig fastsatte maksimalsatsen for barnehageplassene.

Søskenmoderasjon er 30 prosent for barn nummer to og 50 prosent for barn nummer tre og flere.

Uteblitt foreldrebetaling utover en – 1 – måned kan medføre tap av plassen. Ved utelatt betaling 14 dager etter forfall utgår et purrebrev, dersom ny frist ikke overholdes sendes det ut varsel om oppsigelse og kravet oversendes inkasso.

§ 9 Oppsigelse

Det er to – 2 – måneders gjensidig skriftlig oppsigelse av plassen. Dersom man sier opp plassen etter 1.april gjelder oppsigelsestiden ut barnehageåret. Barnehageåret regnes fra 1. august – 30. juni. Når man har takket ja til plass ved hovedopptaket, gjelder oppsigelsestiden fra 1. august eller da barnet har fått tildelt plassen.

§ 10 Opptak

Veslebrunen er del i samordnet opptak for de private og kommunale barnehagene i Eidsvoll kommune. Søknad om opptak skjer elektronisk i Barnehageportalen, vedlagt nødvendig dokumentasjon. I tillegg vil søkere måtte fylle ut et eget søknadsskjema som sendes barnehagen.

Barnehagen tildeler selv plassene iht Barnehagelovens bestemmelser om samordnet opptaksprosess.

Hovedopptak er om våren etter kunngjort søknadsfrist. Ved ledige plasser under året foretas løpende opptak. Barn som har plass opprettholder denne uten ny søknad ved hovedopptaket og har som hovedregel plass frem til skolestart.

Barnehagen er et tilbud til barn bosatt på Romerike.

Øvrige opptakskriterier:

Opptaket gjøres på grunnlag av en samlet vurdering der en rekke forhold spiller inn:

- Barn med nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak i barnehage. (Lov om barnehager § 18 1. ledd).
 - Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd, har rett til prioritet ved opptak i barnehage (jf. Lov om barnehager § 18 2. ledd).
1. Hvorvidt søsken går i barnehagen eller på steinerskolen.
 2. Foreldrenes ønske om og interesse for steinerpedagogikk.
 3. Hvorvidt barnet har gått i annen steinerbarnehage.
 4. Hvorvidt barnet er tenkt å skulle fortsette på steinerskolen etterpå.
 5. Barnegruppas sammensetning med tanke på kjønn og alder.
 - a. Søkere som har Veslebrunen som prioritet nr 1
 - b. Øvrige søkere

Styret kan gi ansatte i barnehagen og i steinerskolen i Eidsvoll fortrinnsrett ved opptak av barn dersom dette er viktig for å få besatt stillinger.

Dersom det er to søkere som står likt, trekkes det lodd.

§ 11 Mislighold

Dersom foresatte, som har barn i barnehagen, bryter eller unnlater å følge barnehagens vedtekter, retningslinjer og bestemmelser, kan styret beslutte at barnet mister plassen. Det samme gjelder ved uregelmessig betaling, eller dersom foresatte har utestående foreldrebetaling på 1 mnd eller mer.

Dersom barnet blir hentet etter barnehagens ordinære åpningstid gjentatte ganger, kan styret beslutte at barnet mister plassen. Skriftlig advarsel skal da være gitt på forhånd.

Før det blir gjort vedtak om å si opp et barn skal det være prøvd andre tiltak. Tiltaket skal være drøftet med foresatte og skriftlig dokumentasjon skal foreligge.

§ 12 Ansvar

Barna er ulykkesforsikret den tiden de er i barnehagen, og på direkte veg til og fra barnehagen. Barnehagens innboforsikring dekker kun forsikringstakers eiendeler.

§ 13 Taushetsplikt og opplysningsplikt

Barnehager skal i henhold til Forvaltningsloven § 13 g og Lov om barnehager §§ 44-46 følge bestemmelsene om taushetsplikt og opplysningsplikt til sosial- og barnevernstjenesten.

§ 14 Endring

Vedtektene kan endres av styret med vanlig flertall.

Vedtatt: Eidsvoll Verk 15.november 2009

Revidert 25.mars 2010

Revidert 6.desember 2010

Revidert 15.mars 2012

Revidert 28.februar 2013

Revidert 11. april 2013

Revidert 20. august 2018

Revidert 13. januar 2021

Revidert 31. mars 2022

Revidert 27. mai 2025